

Subsidiereglement Internationale Samenwerking

Art.1.: Soorten subsidies

- 1. Werkingssubsidie** aan Koksijdse 4^e pijlerorganisaties die aan de criteria van artikel 3.1 voldoen.
- 2. Subsidie rugzakverhaal** aan jongeren die een buitenlandse ervaring opdoen in internationale samenwerking en die aan de criteria van artikel 3.2 voldoen.
- 3. Subsidie diverse initiatieven** cfr. criteria artikel 3.3.

Art.2.: Criteria

3.1 Criteria werkingssubsidie

Om in aanmerking te komen, moet de aanvragende 4^e pijlerorganisatie aan volgende criteria voldoen:

- Informeren, sensibiliseren en/of aanzetten tot verantwoord wereldburgerschap;
- Betrokkenheid van andere (Koksijdse) verenigingen beogen;
- Op een bewuste, actieve manier een Noord-Zuid link leggen;
- Actief de [duurzame ontwikkelingsdoelen](#) (SDG's) nastreven;
- Ingebed zijn in het bredere Noord-Zuid werkveld: er is aandacht voor andere initiatieven, openheid tot samenwerking;
- Aandacht hebben voor duurzaamheidsaspecten, emancipatie en zelfredzaamheid;
- De hoofdzetel bevindt zich in Koksijde of er is een duidelijke link met de gemeente;
- Op het ogenblik van de aanvraag al minimum één jaar een actieve werking hebben binnen de gemeente en dit kunnen aangeven door een jaarplanning, (financieel) verslag;
- Het project bevindt zich in een land waar duidelijke noden in het werkveld vastgesteld zijn en waarop het project een antwoord wil bieden;
- De aanvrager verbindt zich er toe om, op eigen initiatief, minstens éénmaal per jaar een informatieve of sensibiliseringsactiviteit te organiseren voor de Koksijdse bevolking;
- Subsidieaanvragen komen niet in aanmerking indien het initiatief gericht is op ledenwerving of een winstoogmerk heeft;
- De verschillende subsidies Internationale Samenwerking (gemeente Koksijde) kunnen onderling niet gecumuleerd worden.

3.2 Criteria subsidie rugzakverhaal

- Jongere is gedomicilieerd in Koksijde, is tussen de 16 en 30 jaar oud;
- Het project bevindt zich in een land op de [DAC-lijst](#);
- Moet een duidelijke link hebben met internationale samenwerking en bijdragen tot een objectieve en eerlijke beeldvorming hieromtrent;
- Mag in geen geval een puur toeristische reis zijn;
- Betrokkenheid met 4^e pijlerorganisaties wordt aangemoedigd;
- Streeft naar duurzaamheid, emancipatie en zelfredzaamheid;

Dienst Internationale samenwerking

Gemeente Koksijde

- De aanvrager verbindt zich er toe om, in overleg met de dienst Internationale Samenwerking, verslag uit te brengen;
- De verschillende subsidies Internationale Samenwerking (gemeente Koksijde) kunnen onderling niet gecumuleerd worden.

3.3 Criteria subsidie diverse initiatieven

Deze subsidie is bedoeld voor initiatieven gericht op het informeren en sensibiliseren van de Koksijdse bevolking rond thema's die betrekking hebben op internationale samenwerking en/of Noord-Zuidverhoudingen. Op deze manier wil de gemeente Koksijde een groter draagvlak creëren voor internationale samenwerking.

- Aanvragende partij kan zijn: school, vereniging, individu, lokale groep,... uit Koksijde;
- Thema's: wereldburgerschap, duurzame ontwikkeling, fairtrade, internationale samenwerking, Noord-Zuidverhoudingen;
- Initiatieven dienen bij te dragen aan een objectieve en eerlijke beeldvorming omtrent internationale samenwerking;
- Voorbeelden van initiatieven: een mondiale dag op school, een tentoonstelling, een debat, een workshop, een eigen ervaring toelichten, een spel voor jongeren, een SDG-project,...
- Activiteiten komen niet in aanmerking indien ze enkel bedoeld zijn voor de eigen (bestuurs)leden, ze louter van consumptieve aard zijn, of enkel fondsen- of ledenwerving als doel hebben;
- Het initiatief heeft een duidelijke link met de gemeente Koksijde;
- De verschillende subsidies Internationale Samenwerking (gemeente Koksijde) kunnen onderling niet gecumuleerd worden.

Art.3.: Subsidiebedrag

4.1 Werkingssubsidie

Afhankelijk van het beschikbare budget wordt, door het College van Burgemeester en Schepenen, een jaarlijks maximum bepaald van de werkingssubsidie aan 4^e pijlerorganisaties. Aan de hand van een ingediende project- en budgetplanning voor een periode van 3 jaar en afgaande op stavingsstukken uit voorgaande jaren wordt een jaarlijkse werkingssubsidie vastgelegd volgens nood.

4.2 Subsidie rugzakverhaal

Deze subsidie bedraagt maximum 500 € per aanvraag en dit tot uitputting van het hiervoor voorziene budget.

4.3 Subsidie diverse initiatieven

Deze subsidie staat in verhouding tot de doelstelling van de activiteit en de grootte van het verwachte publiek en zal bijgevolg ook per aanvraag beoordeeld worden. Dit met een maximum van 1.000 € en max. 75 % van de kosten, en tot uitputting van het hiervoor voorziene budget.

Dienst Internationale samenwerking

Gemeente Koksijde

Art.4.: Aanvraagprocedure

5.1 Werkingssubsidie

De *aanvragen* gebeuren jaarlijks uiterlijk **1 september van het lopende jaar** aan de hand van het standaardaanvraagformulier 'werkingssubsidie', te vinden op de website of op aanvraag bij de dienst Internationale Samenwerking. Er kan per werkjaar maar één aanvraag ingediend worden.

De *stavingsstukken* worden uiterlijk **1 september van het jaar volgend op de aanvraag** bezorgd aan de dienst Internationale Samenwerking. Dit omvat een jaarverslag met de vermelding waarvoor de toelage gebruikt werd en een afrekening met de nodige bewijsstukken. In het standaardaanvraagformulier 'werkingssubsidie' kunnen de aanvraag voor het volgend werkjaar en de stavingsstukken van het voorbije werkjaar gecombineerd ingediend worden.

5.2 Subsidie rugzakverhaal

De *aanvraag* gebeurt **minimum 1 maand voor vertrek** met het standaardaanvraagformulier 'rugzakverhaal', te vinden op de website of op aanvraag bij de dienst Internationale Samenwerking. Er kan per werkjaar maar één aanvraag ingediend worden. Een subsidie rugzakverhaal kan maximaal 2 maal aangevraagd worden.

Verslaggeving gebeurt in samenspraak met de dienst Internationale Samenwerking.

5.3 Subsidie diverse initiatieven

De *aanvraag* gebeurt uiterlijk **1 maand voor het initiatief** met het standaardaanvraagformulier 'diverse initiatieven', te vinden op de website of op aanvraag bij de dienst Internationale Samenwerking. Er kan per werkjaar maar 1 aanvraag ingediend worden.

Verslaggeving en stavingsstukken worden **ten laatste 3 maanden na het initiatief** bezorgd aan de dienst Internationale Samenwerking aan de hand van het evaluatieformulier 'diverse initiatieven', te vinden op de website of op aanvraag bij de dienst Internationale Samenwerking.

5.4 Beslissing

Alle aanvragen worden voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen, welke de definitieve beslissingen neemt.

Art.5.: Return voor de gemeente Koksijde

De activiteiten worden duidelijk publiek bekendgemaakt. De financiële ondersteuning door de gemeente wordt, bij elke vorm van communicatie, vernoemd.

Art.6.: Onrechtmatig gebruik van de subsidie

De gemeente Koksijde kan, bij twijfel over de besteding van de subsidie, steeds bijkomende informatie en bewijsstukken opvragen.

Dienst Internationale samenwerking

Gemeente Koksijde

De gemeente Koksijde oordeelt over de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de subsidie, indien het volgende wordt vastgesteld:

- De subsidie werd niet aangewend voor het doel waarvoor zij is toegekend;
- De subsidie werd niet volledig gebruikt;
- De activiteit heeft niet plaatsgevonden;
- De verplichte verantwoording werd niet tijdig ingediend.

Indien de verleende subsidie frauduleus aangewend werd, wordt beslist om het subsidiebedrag terug te vorderen en de organisatie uit te sluiten van elke gemeentelijke subsidie internationale samenwerking.

Art.7.: Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2020 en vervangt daarmee het subsidiereglement vastgesteld op 1 juni 2016.