

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET  
WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN  
DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS**

Naam: **KOKSIJDE**

Rechtsvorm: autonoom gemeentebedrijf

Adres: Casinoplein(Kok)

Nr: 11

Bus:

Postnummer: 8670

Gemeente: Koksijde

Land: België

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van: Gent, afdeling Veurne

Internetadres:

Ondernemingsnummer

BE 0267.390.495

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

07-10-2009

JAARREKENING IN EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van

03-09-2018

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

01-01-2017

tot

31-12-2017

Vorig boekjaar van

01-01-2016

tot

31-12-2016

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VKT 2.2, VKT 6.1.1, VKT 6.1.3, VKT 6.2, VKT 6.5, VKT 6.7, VKT 7.1, VKT 7.2, VKT 9

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN  
COMMISSARISSSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN  
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming

**ANSEEUW** Stephanie

Nieuwpoortsteenweg 68  
8670 Koksijde  
BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Voorzitter van de Raad van Bestuur

**DELTOMBE** Luc

Lejeunelaan 65  
8670 Koksijde  
BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**DALLE** Benedicte

Conterdijk 9  
Koksijde 8670  
BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**BAKEROOT** Christophe

Horizontlaan 11  
8670 Koksijde  
BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**DEVOS** Frédéric

Zonnekruidstraat 7  
8670 Koksijde  
BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**GHYSELEN** Henk

Horizontlaan 2  
8670 Koksijde  
BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**VANDEKEERE** Inge

Hostenstraat 63  
8670 Koksijde  
BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**LOONES** Jan

Engelandstraat 2  
8670 Koksijde

BELGIË

Begin van het mandaat: 01-09-2014      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**VANDENBROUCKE** Gerard

Marcel Demanlaan 12

8670 Koksijde

BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**DEWULF** Jean

Lejeunelaan 34/A301

8670 Koksijde

BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**CASSELMAN** Paul

Ammanswallestraat 44

8670 Koksijde

BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**VERHAEGHE** Greet

Molenwal 16/0402

8670 Koksijde

BELGIË

Begin van het mandaat: 01-01-2013      Einde van het mandaat: 31-12-2018      Bestuurder

**CALLENS, PIRENNE & Co BVCB** (B0003)

BE 0427.897.088

P. Kennedypark 6/28

8500 Kortrijk

BELGIË

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

**ADINS** Günther (A02222)

bedrijfsrevisor

P. Kennedypark 6/28

8500 Kortrijk

<b>JAARREKENING</b>
---------------------

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b>		20		
<b>VASTE ACTIVA</b>		21/28	<b><u>19.006.670</u></b>	<b><u>20.022.713</u></b>
<b>Immateriële vaste activa</b>	6.1.1	21		
<b>Materiële vaste activa</b>	6.1.2	22/27	<b><u>19.006.670</u></b>	<b><u>20.022.713</u></b>
Terreinen en gebouwen		22	17.576.324	18.284.955
Installaties, machines en uitrusting		23	1.225.116	1.496.124
Meubilair en rollend materieel		24	200.155	236.559
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	5.075	5.075
<b>Financiële vaste activa</b>	6.1.3	28		
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		29/58	<b><u>4.348.998</u></b>	<b><u>3.621.000</u></b>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3		
Vorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	<b><u>164.806</u></b>	<b><u>137.844</u></b>
Handelsvorderingen		40	96.632	132.722
Overige vorderingen		41	68.174	5.122
<b>Geldbeleggingen</b>		50/53		
<b>Liquide middelen</b>		54/58	<b><u>1.456.329</u></b>	<b><u>764.297</u></b>
<b>Overlopende rekeningen</b>		490/1	<b><u>2.727.863</u></b>	<b><u>2.718.859</u></b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b><u>23.355.668</u></b>	<b><u>23.643.713</u></b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		10/15	<b><u>6.497.009</u></b>	<b><u>6.858.827</u></b>
<b>Kapitaal</b>		10	<b>4.200.000</b>	<b>4.200.000</b>
Geplaatst kapitaal		100	4.200.000	4.200.000
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
<b>Uitgiftepremies</b>		11		
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		12		
<b>Reserves</b>		13	<b>61.035</b>	<b>61.035</b>
Wettelijke reserve		130	61.035	61.035
Onbeschikbare reserves		131		
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133		
<b>Overgedragen winst (verlies)</b>	(+)/(-)	14	<b>-296.306</b>	<b>-91.438</b>
<b>Kapitaalsubsidies</b>		15	<b>2.532.280</b>	<b>2.689.230</b>
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b>		19		
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>		16	<b><u>1.378.428</u></b>	<b><u>1.460.656</u></b>
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5	<b>74.501</b>	<b>75.912</b>
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Fiscale lasten		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5	74.501	75.912
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168	<b>1.303.927</b>	<b>1.384.744</b>
<b>SCHULDEN</b>		17/49	<b><u>15.480.231</u></b>	<b><u>15.324.230</u></b>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	6.3	17	<b>11.374.477</b>	<b>11.995.545</b>
Financiële schulden		170/4	11.374.477	11.995.545
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	8.374.477	8.795.545
Overige leningen		174/0	3.000.000	3.200.000
Handelsschulden		175		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>	6.3	42/48	<b>1.821.085</b>	<b>1.268.463</b>
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	621.068	669.267
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	1.104.918	464.813
Leveranciers		440/4	1.104.918	464.813
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	414	54.743
Belastingen		450/3	36	1.380
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	378	53.363
Overige schulden		47/48	94.685	79.640
<b>Overlopende rekeningen</b>		492/3	<b>2.284.669</b>	<b>2.060.222</b>
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		10/49	<b><u>23.355.668</u></b>	<b><u>23.643.713</u></b>

**RESULTATENREKENING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten</b>				
Brutomarge (+)/(-)		9900	1.785.903	1.869.233
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet		70	4.564.710	4.640.869
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61	2.778.807	2.771.636
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	6.4	62	629.324	601.701
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	1.213.618	1.217.598
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)		635/8	-1.410	26.974
Andere bedrijfskosten		640/8	54.347	5.895
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A	1.090	3.497
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)</b>		9901	<b>-111.066</b>	<b>13.568</b>
<b>Financiële opbrengsten</b>	6.4	75/76B	<b>237.773</b>	<b>237.766</b>
Recurrente financiële opbrengsten		75	237.773	237.766
Waarvan: kapitaal- en interestsubsidies		753		
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B	0	
<b>Financiële kosten</b>	6.4	65/66B	<b>331.575</b>	<b>342.772</b>
Recurrente financiële kosten		65	331.575	342.772
Niet-recurrente financiële kosten		66B		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)</b>		9903	<b>-204.868</b>	<b>-91.438</b>
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>		680		
<b>Belastingen op het resultaat (+)/(-)</b>		67/77		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)</b>		9904	<b>-204.868</b>	<b>-91.438</b>
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>		789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>		689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)</b>		9905	<b>-204.868</b>	<b>-91.438</b>

**RESULTAATVERWERKING**

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	9906	<b>-296.306</b>	<b>-91.438</b>
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	-204.868	-91.438
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	-91.438	
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b>		791/2		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b>		691/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		
<b>Over te dragen winst (verlies)</b>	<b>(+)/(-)</b>	14	<b>-296.306</b>	<b>-91.438</b>
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b>		794		
<b>Uit te keren winst</b>		694/7		
Vergoeding van het kapitaal		694		
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

**TOELICHTING**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MATERIËLE VASTE ACTIVA</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8199P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>23.430.851</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	198.665	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	9.850	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8189		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8199	<b>23.619.666</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8259P	<b>XXXXXXXXXX</b>	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8249		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8259		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8329P	<b>XXXXXXXXXX</b>	<b>3.408.138</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8279	1.213.618	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	8.760	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8319		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8329	<b>4.612.996</b>	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b>	22/27	<b>19.006.670</b>	



## STAAT VAN DE SCHULDEN

### UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

Codes	Boekjaar
42	<b>621.068</b>
8912	<b>2.335.939</b>
8913	<b>9.038.538</b>
<b>GEWAARBORGDE SCHULDEN</b>	
<b>Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden</b>	
Financiële schulden	8.374.477
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	8.374.477
Overige leningen	901
Handelsschulden	8981
Leveranciers	8991
Te betalen wissels	9001
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021
Overige schulden	9051
<b>Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden</b>	<b>9061</b>
<b>Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming</b>	
Financiële schulden	8922
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden	892
Overige leningen	902
Handelsschulden	8982
Leveranciers	8992
Te betalen wissels	9002
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022
Belastingen	9032
Bezoldigingen en sociale lasten	9042
Overige schulden	9052
<b>Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming</b>	<b>9062</b>

**RESULTATEN**

**PERSONEEL EN PERSONEELSKOSTEN**

**Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

**OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN**

**Niet-recurrente opbrengsten**

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

**Niet-recurrente kosten**

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

**FINANCIËLE RESULTATEN**

**Geactiveerde interesten**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	17	17
76	<b>0</b>	
76A		
76B	0	
66	<b>1.090</b>	<b>3.497</b>
66A	1.090	3.497
66B		
6503		

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN, BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARIS(SEN)**

**VERBONDEN OF GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN**

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

**Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

Fee revisor

Boekjaar
3.600

**TRANSACTIES BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN DIE DIRECT OF INDIRECT ZIJN AANGEGAAN**

**Met de personen die een deelneming in de vennootschap in eigendom hebben**

Aard van de transactie

**Met de ondernemingen waarin de vennootschap zelf een deelneming heeft**

Aard van de transactie

**Met de leden van de leidinggevende, toezichhoudende of bestuursorganen van de vennootschap**

Aard van de transactie

Boekjaar

WAARDERINGSREGELS

SAMENVATTING VAN DE WAARDERINGSREGELS

1. Beginsel

waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing niet gewijzigd.

De

De resultatenrekening wordt niet op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend.

Activa

1. Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden in de balans opgenomen voor hun netto boekwaarde, d.w.z. hun aanschaffingswaarde, eventueel geherwaardeerd, onder aftrek van de afschrijvingen en nodige waardeverminderingen.

De toegepaste afschrijvingen zijn de volgende

- 1. Gebouwen:  
Lineair 5 tot 30 jaar
- 2. Installaties, machines en uitrusting:
  - a. Zwembad: lineair 2 tot 5 jaar
  - b. Golf: lineair 5 tot 10 jaar
- 3. Rollend materiaal:  
Lineair 5 jaar
- 4. Kantoomaterieel en meubilair:
  - a. Zwembad: lineair 3 jaar
  - b. Golf: lineair 5 jaar

2. Vorderingen op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. Waardeverminderingen zullen geboekt worden in functie van de solvabiliteit van de debiteuren en de gelopen risico's.

3. Liquide middelen

Hieronder worden vermeld:

- tegoeden op zicht bij banken of andere kredietinstellingen
- kasmiddelen

Liquide middelen worden gewaardeerd aan nominale waarde.

4. Overlopende rekeningen

Deze rubriek reflecteert de invloed op het vermogen van de kosten en de opbrengsten die werkelijk betrekking hebben op het op het boekjaar ongeacht hun datum van betaling of inning.

Hier worden geboekt:

- de over te dragen kosten
- de verworven opbrengsten

Passiva

1. Kapitaal

In deze rubriek wordt het geplaatst kapitaal vermeld.

Het bedrag van het geplaatst kapitaal wordt vastgesteld door de statuten.

2. Overgedragen winst/ verlies

Onder deze rubriek wordt het niet verdeeld of gereserveerd bedrag van de winst/verlies van het boekjaar en de voorgaande boekjaren ingeschreven.

3. Voorzieningen voor risico's en kosten

De voorzieningen worden stelselmatig gevormd volgens de door het bestuursorgaan van de onderneming vastgelegde methodes die consistent worden toegepast. De waardering van de voorzieningen voldoet aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goeder trouw.

De belangrijkste voorziening betreft de voorziening voor de vervanging van filters.

4. Uitgestelde kapitaalsubsidies

Deze betreffen de uitgestelde kapitaalsubsidies op de ontvangen kapitaalsubsidies.

5. Schulden op meer dan en op ten hoogste één jaar

De schulden worden voor hun nominale waarde in de balans opgenomen. Wanneer de intresten op basis van de overeenkomst tussen partijen begrepen zijn in de nominale waarde van de schuld, zal de schuld die in de balans voor haar nominale waarde geboekt wordt, gepaard gaan met een boeking van de intresten in de overlopende rekeningen van het actief en pro rata temporis in resultaat worden genomen.

6. Overlopende rekeningen

Deze rubriek reflecteert de invloed op het vermogen van de kosten en de opbrengsten die werkelijk betrekking hebben op het op het boekjaar ongeacht hun datum van betaling of inning.

Men zal hier boeken:

- over te dragen opbrengsten
- toe te rekenen kosten

7. Omzeterkenning

De omzet en opbrengsten worden erkend op het ogenblik dat de diensten werden verricht.

ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

In het kader van de uitoefening van haar activiteiten doet het autonoom gemeentebedrijf beroep op een erfpachtcontract van 99 jaar tegen een jaarlijkse vergoeding van 45.108,12 euro en dit met ingang van 01/10/2006.

Gezien het een periodieke vergoeding betreft, wordt de totale contante schuld niet opgenomen onder de passiva.

In het kader van de uitoefening van haar activiteiten doet het autonoom gemeentebedrijf beroep op een tweede erfpachtcontract van 99 jaar, dit met ingang van 01/06/2010, tegen een jaarlijkse vergoeding van 1.000,00 euro vanaf aanvang tot en met 31/12/2024 en vanaf 01/01/2025 een jaarlijkse vergoeding van 75.000,00 euro tot aan de beëindiging.

Gezien het een periodieke vergoeding betreft, wordt de totale contante schuld niet opgenomen onder de passiva.

## ANDERE IN DE TOELICHTING TE VERMELDEN INLICHTINGEN

VERANTWOORDING VAN DE WAARDERING IN DE VERONDERSTELLING VAN VERDERZETTING VAN DE ACTIVITEIT (GOING CONCERN).  
Uit de cijfers van de jaarrekening per 31/12/2017 blijkt een overgedragen verlies van 296.306 EUR.  
Niettemin staande het verlies die de onderneming heeft geleden in het boekjaar 2017, meent de raad van bestuur dat de activiteit van de onderneming kan worden verder gezet. Dit verlies is het gevolg van de hoge afschrijvingen en brengt de liquiditeitssituatie van de onderneming geenszins in gedrang.  
De cash flow van de onderneming is ruim voldoende om de bestaande verbintenissen na te komen.

**AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING**

zoals die blijkt uit de kennisgevingen die de onderneming heeft ontvangen overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen, artikel 631 §2 laatste lid en artikel 632 §2 laatste lid; de wet van 2 mei 2007 betreffende de openbaarmaking van belangrijke deelnemingen, artikel 14 vierde lid; en het koninklijk besluit van 21 augustus 2008 houdende nadere regels betreffende bepaalde multilaterale handelsfaciliteiten, artikel 5.

NAAM van de personen die maatschappelijke rechten van de onderneming in eigendom hebben, met vermelding van het ADRES (van de maatschappelijke zetel, zo het een rechtspersoon betreft) en van het ONDERNEMINGSNUMMER, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft	Aangehouden maatschappelijke rechten			
	Aard	Aantal stemrechten		%
		Aantal stemrechten verbonden aan effecten	Aantal stemrechten niet verbonden aan effecten	

## **Verslag van de Raad van Bestuur**

### **1. Samenstelling Raad van Bestuur en Directiecomité**

De gemeenteraad van de gemeente Koksijde heeft in zitting van 21/01/2014 de 12 leden van de raad van bestuur aangeduid :

Mevr. Stéphanie Anseeuw  
Dhr. Luc Deltombe  
Mevr. Bieke Dalle  
Mevr. Inge Vandekeere  
Mevr. Greet Verhaeghe  
Mevr. Rita Gantois  
Dhr. Christophe Bakeroot  
Dhr. Henk Ghyselen  
Dhr. Jean Dewulf  
Dhr. Paul Casselman  
Dhr. Gerard Vandenbroucke  
Dhr. Frédéric Devos

De gemeenteraad heeft in zitting van 18/08/2014 dhr. Jan Loones aangesteld als lid van de raad van bestuur, ter vervanging van mevr. Rita Gantois.

De leden van het Directiecomité worden aangesteld door de Raad van Bestuur.  
Het directiecomité op 01/01/2016 :

Dhr. Marcus Vanden Bussche  
Mevr. Stephanie Anseeuw  
Dhr. Luc Deltombe  
Mevr. Bieke Dalle  
Dhr. Jan Loones  
Dhr. Albert Serpieters  
Dhr. Philip Cammaert

Mevr. Stephanie Anseeuw is voorzitter van de Raad van Bestuur en dhr. Marcus Vanden Bussche is voorzitter van het directiecomité.

### **Werkingsverslag**

#### **a. Administratief**

De Raad van Bestuur vergaderde in de loop van 2016 acht maal, het directiecomité twaalf maal.

De activiteiten bestonden uit :

- de uitbating van de concessie voor het betalend parkeren op de openbare weg
- de uitbating van de concessie voor de ondergrondse parking
- de exploitatie van het zwembadcomplex "Hoge Blekker"
- het aanleggen en exploiteren van het golfterrein " Koksijde golf ter Hille".

Het boekjaar 2017 omvat voor de derde keer een volledig jaar op volle capaciteit voor wat de exploitatie van de Koksijde golf ter Hille betreft, nl. een driving range, een short course en een long course met bijhorende infrastructuur voor administratie, horeca, shop, kleedruimtes met douchemogelijkheden, stockage en vergaderfaciliteiten. Het verzorgen van een golfopleiding aan nieuwe golfers, de jeugdwerking, het aanbieden van een kwalitatieve infrastructuur om de golfsport door een breed publiek te laten beoefenen waren in 2017 opnieuw één van de kernactiviteiten van het autonoom gemeentebedrijf Koksijde. Er werden 7.655 greenfees verkocht en 1.180 mensen namen een abonnement.

De exploitatie van het zwembadcomplex omvatte in 2017 voor de elfde maal een volledig boekjaar in hoofde van het autonoom gemeentebedrijf. De onderhouds- en herstellingskosten van zowel het oude als het nieuwe gedeelte bleven onder controle, nadat ze tijdens het boekjaar 2009 sterk

waren toegenomen. Door een nauwkeurige opvolging en door het nemen van energiebesparende maatregelen werden de energiekosten sterk teruggedrongen, waardoor deze kosten sinds 2014 met 10% werden teruggedrongen t.o.v. het boekjaar 2013. Het aantal zwemmers zakte naar 178.280 nadat in 2014 een record aantal zwemmers werd geregistreerd (188.727 in 2016 t.o.v. 210.872 in 2015 t.o.v. 228.034 in 2014 t.o.v. 218.599 in 2013 t.o.v. 220.932 in 2012 t.o.v. 221.004 in 2011 en 211.919 in 2010).

Het parkeerbeleid in de gemeente Koksijde blijft een groot aandachtspunt voor het AGB. Nadat in 2013 het parkeerbeleid grondig werd hervormd, wordt waar nodig bijgestuurd en geïnvesteerd om door middel van een performant systeem een parkeerbeleid te bieden aan inwoners en 2<sup>o</sup> residenten alsook aan de handelaars en huurders van toeristische logies en de dagtoeristen. De ondergrondse parking wordt verder gepromoot en aantrekkelijk gemaakt.

De opbrengsten bleven gelijk in 2017 t.o.v. 2016. Opmerkelijk is de vaststelling dat er een duidelijke daling van het aantal uitgeschreven retributies is met daar tegenover een stijging van de inkomsten via de parkeerautomaten en de parkeerkaarten. De kosten werden nauwlettend opgevolgd en er werd bespaard waar nodig. Tegelijkertijd werden investeringen gemaakt om het parkeersysteem aantrekkelijker te maken, zoals het invoeren van het shop&go systeem.

#### b. Financieel

Uit de jaarrekening 2016 blijken de volgende resultaten :

1. openbare weg :	opbrengst	1.253.947,67 euro
2. ondergrondse parking :	verlies	104.507,06 euro

Het eindresultaat van beide afdelingen geeft dus een positief resultaat van 1.149.440,61 euro.

3. zwembad :	winst van	35.583,80 euro.
4. Golf :	verlies van	1.014.079,04 EUR

## **2. Strategie op middellange en lange termijn**

- a) De concessie op het parkeren wordt blijvend geëvalueerd en het parkeerbeleid zal rekening houden met aanbevelingen die het gemeentebestuur en gebruikers overmaken. Het uitstippelen van een parkeerbeleid waarbij een gezond evenwicht wordt gevonden tussen het bereikbaar houden van de handelscentra, de leefbaarheid voor de inwoners en 2<sup>o</sup> residenten binnen de betalende zones, de werkbaarheid voor de handelaars en het opvangen van bezoekers van de gemeente blijft het hoofddoel van het autonoom gemeentebedrijf. Een opfrissing en investering in de modernste technologieën moet de klantvriendelijkheid van het parkeerbeleid vergroten.
- b) Onroerend goed projecten
1. Zwembad "Hoge Blekker"  
Het autonoom gemeentebedrijf heeft een erfpachtovereenkomst van 99 jaar met de gemeente Koksijde
  2. 'Koksijde golf ter Hille'  
Het autonoom gemeentebedrijf heeft een erfpachtovereenkomst van 99 jaar met de gemeente Koksijde
- c) Golf  
Het onderhoud van het terrein is een belangrijk item voor de 'Koksijde golf ter Hille'. Het aanbieden van een goede infrastructuur is de basis om de golfspeler naar de Koksijde golf ter Hille te brengen. Het opleiden van jeugd en kandidaat-golfers behoort tot de core-business. De verdere promotie van de Koksijde golf ter Hille moet leiden tot het aantrekken van externe spelers.
- d) Hoge Blekkerbad  
Er wordt blijvend geïnvesteerd in het aantrekkelijk maken van het zwembad. De energiekosten worden verder nauwlettend opgevolgd. Het oude gedeelte van het gerenoveerde zwembad noodzaakt de nodige onderhouds- en herstellingskosten om het zwembadcomplex operationeel te houden.



Het autonoom gemeentebedrijf heeft in 2017 een verlies van 204.868,53 euro gerealiseerd. Het resultaat op kasbasis is positief, namelijk 421.117,73 en de autofinancieringsmarge geeft eveneens een positief resultaat van 316.838,59.

Het verlies is het gevolg van de hoge afschrijvingen (1.213.617,61 in 2017 t.o.v. 1.217.598,25 in 2016 t.o.v. 1.018.471,11 in 2015) en brengen de liquiditeitssituatie van het AGB Koksijde geenszins in het gedrang. De cash flow is ruim voldoende om de bestaande verbintenissen na te komen.

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS  
AAN DE GEMEENTERAAD VAN HET  
AUTONOM GEMEENTEBEDRIJF KOKSIJDE  
OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP  
31 DECEMBER 2017**

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van het Autonom Gemeentebedrijf Koksijde, leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Deze verslagen zijn één en ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door het directiecomité via een officiële gunningsprocedure. Ons mandaat loopt af op de datum van de gemeenteraad die kennis neemt van de jaarrekening afgesloten op 31 december 2019. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van het Autonom Gemeentebedrijf Koksijde uitgevoerd gedurende vier opeenvolgende boekjaren.

**Verslag over de controle van de jaarrekening**

***Oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van het Autonom Gemeentebedrijf Koksijde, die de balans op 31 december 2017 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 23.355.668 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van € -204.868.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van het Autonom Gemeentebedrijf Koksijde per 31 december 2017, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

### ***Basis voor het oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's). Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van het Autonoom Gemeentebedrijf Koksijde de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### ***Overige aangelegenheden***

Het Autonoom Gemeentebedrijf Koksijde heeft tevens een jaarrekening opgesteld voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2017, in overeenstemming met het Besluit van de Vlaamse Regering van 15 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (het BBC besluit) en het MB van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsaspecten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van gemeenten, de provincies en de openbare centra van maatschappelijk welzijn (het MB BBC), waarover wij een afzonderlijk verslag met voorbehoud hebben uitgebracht aan de gemeenteraad van het Autonoom Gemeentebedrijf Koksijde d.d. 6 augustus 2018.

### ***Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor de jaarrekening***

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

### ***Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening***

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen dat de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

## **Verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen**

### ***Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan***

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften dienen te worden neergelegd, het naleven van het oprichtingsdecreet en van de bepalingen van het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan, alsmede van de statuten en de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding.

### ***Verantwoordelijkheden van de commissaris***

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (Herzien in 2018) bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften dienen te worden neergelegd alsook de naleving van het oprichtingsdecreet en van bepaalde bepalingen van het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan alsmede van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

### ***Vermelding betreffende de sociale balans***

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 100, § 1, 6°/2 van het Wetboek van vennootschappen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.

### ***Vermelding betreffende de overeenkomstig artikel 100, §1, 5° en 6°/1 van het Wetboek van vennootschappen neer te leggen documenten***

De volgende documenten, neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 100, §1, 5° en 6°/1 van het Wetboek van vennootschappen, bevatten – zowel qua vorm als qua inhoud – de door dit Wetboek vereiste informatie en bevatten geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat:



- een stuk met de volgende gegevens, tenzij die reeds afzonderlijk in de jaarrekening worden vermeld:
  - het bedrag, bij de jaarafsluiting, van de schulden of van de gedeelten van schulden, gewaarborgd door de Belgische overheid;

#### ***Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid***

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vennootschap.
- Er werden geen bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 134 van het Wetboek van vennootschappen en waarvoor honoraria verschuldigd zijn, verricht.

#### ***Andere vermeldingen***

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en reglementaire voorschriften.
- De resultaatverwerking stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met het de desbetreffende bepalingen uit het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan, of van de statuten van de entiteit zijn gedaan of genomen.

Kortrijk, 6 augustus 2018

Callens, Pirenne, Theunissen & Co  
Commissaris  
Vertegenwoordigd door  
Günther Adins  
Bedrijfsrevisor

**VERSLAGEN VAN DE COMMISSARIS AAN DE GEMEENTERAAD  
BETREFFENDE HET “AUTONOM GEMEENTEBEDRIJF KOKSIJDE”  
IN UITVOERING VAN ARTIKEL 243BIS, § 1  
VAN HET GEMEENTEDECREET VAN 15 JULI 2005**

Artikel 243bis, § 1 van het decreet van 15 JULI 2005 (BS 31 augustus 2005) (“het gemeentedecreet”) stipuleert het volgende:

*“De controle op de financiële informatieverstrekking, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening van het autonoom gemeentebedrijf wordt uitgeoefend door één of meer commissarissen. Die commissarissen zijn erkende bedrijfsrevisoren en worden benoemd door de gemeenteraad. Zij zijn onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die hun ambt en hun bevoegdheid regelen.”*

Op grond van deze wetsbepaling vloeit de bundel voort die onze volgende verslagen bevat:

- commissarisverslag over de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten betreffende het boekjaar afgesloten op 31 december 2017 (art. 243BIS, § 1 *juncto* 236, laatste lid van het gemeentedecreet *juncto* het BBC-besluit en het Ministerieel besluit BBC);
- commissarisverslag inzake de controle voor het boekjaar 2017 op de financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) (art. 243BIS, § 1 *juncto* 236, laatste lid van het gemeentedecreet *juncto* het BBC-besluit en het Ministerieel besluit BBC); en
- commissarisverslag over de niet-financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) betreffende het boekjaar afgesloten op 31 december 2017 (art. 243BIS, § 1 *juncto* 236, laatste lid van het gemeentedecreet) *juncto* het BBC-besluit en het Ministerieel besluit BBC).

Deze 3 verslagen dienen in onderlinge samenhang te worden gelezen en kunnen niet afzonderlijk van elkaar worden gezien of gebruikt.

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE GEMEENTERAAD  
BETREFFENDE HET AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF KOKSIJDE  
OVER DE SAMENVATTING VAN DE ALGEMENE REKENINGEN EN  
DE TOELICHTING BIJ DE SAMENVATTING VAN DE ALGEMENE REKENINGEN  
BINNEN DE BELEIDS- EN BEHEERSCYCLUS (BBC)  
CONFORM HET GEMEENTEDECREET EN DE UITVOERINGSBESLUITEN  
BETREFFENDE HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2017**

**(art. 243bis, § 1 juncto 236, laatste lid van het gemeentedecreet juncto het BBC-besluit  
en het Ministerieel besluit BBC)**

Overeenkomstig art. 243bis, § 1 juncto 236, laatste lid van het gemeentedecreet juncto het Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (BS 7 oktober 2010) ("het BBC-besluit") en het Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (BS 27 oktober 2010) ("het Ministerieel besluit BBC"), brengen wij u verslag uit in het kader van onze opdracht van commissaris.

Dit verslag omvat ons oordeel over de samenvatting van de algemene rekeningen (art. 40 BBC-besluit) (Schema J6 en J7) en de toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen (onder andere Schema TJ7) binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) (hierna de "BBC-rekening"), conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten. De BBC-rekening conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten bevat de balans op 31 december 2017, en de staat van opbrengsten en kosten voor het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen. De BBC-rekening is opgesteld onder verantwoordelijkheid van de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf volgens de bepalingen van het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten, ten behoeve van de gemeenteraad.



## **Verslag over de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten**

### **Oordeel met voorbehoud**

Wij hebben de controle uitgevoerd van de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) (hierna de “BBC-rekening”) van het autonoom gemeentebedrijf Koksijde over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017, opgesteld op grond van het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan, met een balanstotaal van € 28.335.166,63 en waarvan de staat van opbrengsten en kosten afsluit met een tekort van het boekjaar van € -204.868,53.

Uitgezonderd de effecten van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf “Basis voor het oordeel met voorbehoud”, geeft de jaarrekening conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan het een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van het autonoom gemeentebedrijf Koksijde per 31 december 2017, alsook van haars resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan.

### **Basis voor het oordeel zonder voorbehoud**

De posten vorderingen en schulden uit niet-ruiltransacties op korte termijn zijn beiden overschat weergegeven met een bedrag van een 5.022.103 € zowel op het actief als het passief van de balans door een informatica-technische afsluitverrichting betreffende de kostenplaatsen. Het balanstotaal van het boekjaar is dus met een 5.022.103 € overschat weergegeven. Voor vorig boekjaar zijn deze twee posten eveneens met een bedrag van een 5.023.736 € overschat weergegeven omwille van de zelfde reden.

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's). Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de personen die aangesteld zijn door het autonoom gemeentebedrijf Koksijde de voor onze controle vereiste toelichtingen en informatie verkregen. Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Benadrukking van een bepaalde aangelegenheid - Bepaling inzake financiële verslaggeving**

Aangezien de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) werd opgesteld in overeenstemming met het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten en in het kader van de doelstellingen van dit referentiekader, is de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) niet geschikt voor andere doeleinden.

### **Overige aangelegenheden**

Het Autonoom Gemeentebedrijf Koksijde heeft tevens een jaarrekening opgesteld voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2017, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, waarover wij een afzonderlijk verslag zonder voorbehoud hebben uitgebracht aan de gemeenteraad van het Autonoom Gemeentebedrijf Koksijde d.d. 6 augustus 2018.

### **Verantwoordelijkheid van de raad van bestuur voor het opstellen van de samenvatting van de algemene rekeningen en de toelichting bij de samenvatting van de algemene rekeningen binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten**

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de BBC-rekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan, alsook voor het implementeren van de interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht voor het opstellen van de BBC-rekening conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

### **Verantwoordelijkheid van de commissaris voor de controle van de jaarrekening**

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening conform het gemeentedecreet en haar uitvoeringsbesluiten als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle.

We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing ;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de instelling ;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen ;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

## **Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen**

### **Verantwoordelijkheden van de raad van Bestuur**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van het oprichtingsdecreet en van de bepalingen uit het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan, alsmede van de statuten en van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding.

### **Verantwoordelijkheden van de commissaris**

In het kader van onze opdracht, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van het oprichtingsdecreet en van de bepalingen van het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan alsmede van de statuten na te gaan.

### **Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid**

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover het autonoom gemeentebedrijf.

### **Andere vermeldingen**

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, en met uitzondering van de gevolgen van de punten opgenomen in de paragraaf "*Basis voor het oordeel met voorbehoud*" werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met het gemeentedecreet en diens uitvoeringsbesluiten;
- Wij dienen u geen andere verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met het oprichtingsdecreet, de bepalingen uit het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten daarvan, of van de statuten van de entiteit zijn gedaan of genomen.

Kortrijk, 6 augustus 2018

Callens, Pirenne & Co – Bedrijfsrevisoren  
Commissaris  
Vertegenwoordigd door  
Günther Adins  
Bedrijfsrevisor

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE GEMEENTERAAD  
BETREFFENDE HET AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF KOKSIJDE  
INZAKE DE CONTROLE VOOR HET BOEKJAAR 2017  
OP DE FINANCIËLE INFORMATIEVERSTREKKING  
BINNEN DE BELEIDS- EN BEHEERSCYCLUS (BBC)  
BETREFFENDE HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2017**

**(art. 243BIS, § 1 *juncto* 236, laatste lid van het gemeentedecreet *juncto* het BBC-besluit en het Ministerieel besluit BBC)**

Overeenkomstig art. 243BIS, § 1 *juncto* 236, laatste lid van het gemeentedecreet *juncto* het BBC-besluit en het Ministerieel besluit BBC, hebben wij de financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) (de “financiële informatieverstrekking”) betreffende het boekjaar afgesloten op 31 december 2017 gecontroleerd.

De financiële informatieverstrekking bevat:

- de beleidsnota (art. 32 BBC-besluit), behoudens de doelstellingenrealisatie (art. 32, 1° BBC-besluit);
- de financiële nota (art. 36 BBC-besluit); en
- de toelichting bij de financiële nota, behoudens:
  - de verklaring van de materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de laatste budgetwijziging van de toelichting bij de exploitatierekening; en
  - de verklaring van de materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de laatste budgetwijziging van de toelichting bij de investeringsrekening.

De financiële informatieverstrekking is door de raad van bestuur van het autonoom gemeentebedrijf Koksijde opgesteld volgens de beleids- en beheerscyclus (BBC), zoals uitgewerkt in het BBC-besluit, alsook in het Ministerieel besluit BBC, in de versie die van toepassing is op het gecontroleerde boekjaar, zoals respectievelijk opgesteld door de Vlaamse Regering en de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand, in uitvoering van de principes beschreven in het gemeentedecreet.

## **Verslag over de financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC)**

### **Oordeel zonder voorbehoud**

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarlijkse financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) van het AGB betreffende het boekjaar afgesloten op 31 december 2017.

Naar ons oordeel is de financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) van het autonoom gemeentebedrijf Koksijde per 31 december 2017 opgesteld in overeenstemming met de beleids- en beheerscyclus (BBC), zoals uitgewerkt in het BBC-besluit, alsook in het Ministerieel besluit BBC, in de versie die van toepassing is op het gecontroleerde boekjaar, zoals respectievelijk opgesteld door de Vlaamse Regering en de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand, in uitvoering van de principes beschreven in het gemeentedecreet.

### **Basis voor het oordeel zonder voorbehoud**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's). Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de personen die aangesteld zijn door het autonoom gemeentebedrijf de voor onze controle vereiste toelichtingen en informatie verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Overige aangelegenheid**

Het autonoom gemeentebedrijf heeft tevens een jaarrekening conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten opgesteld voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2017, waarover wij in het eerste deel van deze bundel een afzonderlijk verslag hebben uitgebracht aan de gemeenteraad van het autonoom gemeentebedrijf d.d. 6 augustus 2018.

## **Verantwoordelijkheid van de raad van bestuur voor de financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC)**

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor de opmaak van de financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) volgens het rapporteringssjabloon zoals vervat in de bijlage bij het Ministerieel besluit BBC, in de versie die van toepassing is op het gecontroleerde boekjaar, zoals opgesteld door de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand alsook in het Ministerieel besluit BBC. De raad van bestuur is tevens verantwoordelijk voor de boekhoudkundige organisatie zoals voorgeschreven door het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten. De raad van bestuur is eveneens verantwoordelijk voor het implementeren van de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

## **Verantwoordelijkheid van de commissaris**

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de *jaarlijkse financiële informatieverstrekking* binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) conform het gemeentedecreet en haar uitvoeringsbesluiten als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle.

We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de *jaarlijkse financiële informatieverstrekking* binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) conform het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing ;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die

niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de instelling ;

- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen ;
- het evalueren van de algehele presentatie van de *jaarlijkse financiële informatieverstrekking* binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) als geheel.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Kortrijk, 6 augustus 2018

Callens, Pirene & Co – Bedrijfsrevisoren  
Commissaris  
Vertegenwoordigd door  
Günther Adins  
Bedrijfsrevisor



**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE GEMEENTERAAD  
BETREFFENDE HET AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF KOKSIJDE  
OVER DE NIET-FINANCIËLE INFORMATIEVERSTREKKING  
BINNEN DE BELEIDS- EN BEHEERSCYCLUS (BBC)  
BETREFFENDE HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2017**

**(art. 243bis, § 1 *juncto* 236, laatste lid van het gemeentedecreet *juncto* het BBC-besluit en het Ministerieel besluit BBC)**

Overeenkomstig art. 243bis, § 1 *juncto* 236, laatste lid van het gemeentedecreet *juncto* het BBC-besluit en het Ministerieel besluit BBC, hebben we een controle uitgevoerd om een conclusie met beperkte mate van zekerheid te geven omtrent de niet-financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) betreffende het boekjaar afgesloten op 31 december 2017.

De “niet-financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC)” bevat:

- de doelstellingenrealisatie van de beleidsnota (art. 32, 1° BBC-besluit); en
- de volgende elementen van de toelichting bij de financiële nota:
  - de verklaring van de materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de laatste budgetwijziging van de toelichting bij de exploitatierekening; en
  - de verklaring van de materiële verschillen tussen gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven volgens de laatste budgetwijziging van de toelichting bij de investeringsrekening.

Wij hebben onze controles hierbij op volgende criteria gebaseerd:

- bevraging bij de verantwoordelijken en het aftoetsen van de bekomen informatie in het kader van ons commissarismaandaat teneinde na te gaan of er geen elementen zijn waaruit zou blijken dat de doelstellingenrealisatie van de beleidsnota niet met redelijkheid en accuraatheid is opgesteld;
- identificering van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven, beoordeling en validatie van de onderliggende verantwoordingsstukken en de desbetreffende verklaringen ter verantwoording van deze verschillen.

### **Verantwoordelijkheid van de raad van bestuur voor de niet-financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC)**

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor de opmaak van de niet-financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) volgens het rapporteringssjabloon zoals vervat in de bijlage bij het Ministerieel besluit BBC, in de versie die van toepassing is op het gecontroleerde boekjaar, zoals opgesteld door de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand. De raad van bestuur is tevens verantwoordelijk voor de boekhoudkundige organisatie zoals voorgeschreven door het gemeentedecreet en de uitvoeringsbesluiten. De raad van bestuur is eveneens verantwoordelijk voor het implementeren van de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de niet-financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC) die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

### **Verantwoordelijkheid van de commissaris**

Het is onze verantwoordelijkheid om een conclusie te geven op grond van onze beoordeling. Wij hebben onze werkzaamheden uitgevoerd volgens de International Standard for Assurance Engagements 3000 (ISAE 3000). Deze standaard vereist dat wij deontologische voorschriften naleven alsook de beoordeling plannen en uitvoeren om een beperkte mate van zekerheid te verkrijgen over de vraag of de niet-financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC), in alle van materieel belang zijnde opzichten, in overeenstemming is met de beleids- en beheerscyclus (BBC), zoals uitgewerkt in het BBC-besluit, alsook in het Ministerieel besluit BBC, in de versie die van toepassing is op het gecontroleerde boekjaar, zoals respectievelijk opgesteld door de Vlaamse Regering en de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand, in uitvoering van de principes beschreven in het gemeentedecreet. Deze standaard vereist tevens dat het kantoor ISQC1 toepast en derhalve beschikt over een systeem van interne kwaliteitsbewaking, inclusief geschreven procedures, procedures aangaande de compliance met ethische en professionele vereisten alsmede wettelijke en regelgevende vereisten.

Bij het uitvoeren van onze opdracht hebben wij gehandeld in overeenstemming met de vereisten aangaande onafhankelijkheid en beroepsethiek zoals deze zijn opgenomen in de Belgische wetgeving en in de Code of Ethics zoals uitgegeven door de "International Ethics Standards Board for Accountants". Deze vereisten zijn gestoeld op de principes van integriteit, objectiviteit, professionele competenties, confidentialiteit en professioneel gedrag.

De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de overeenstemming.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een opdracht tot het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid kunnen variëren wat de aard en de timing betreft ten opzichte van een opdracht tot het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid en is beperkt in vergelijking met het aantal vereiste werkzaamheden in het kader van een opdracht tot het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid, maar beoogt het verkrijgen van een mate van zekerheid die, naar de professionele oordeelsvorming van de beroepsbeoefenaar, betekenisvol is voor de beoogde gebruikers. De mate van zekerheid verkregen in een opdracht tot het verkrijgen van een beperkte mate van zekerheid is fundamenteel minder dan mocht een opdracht tot het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid zijn uitgevoerd.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen onderbouwende informatie voldoende en geschikt is om daarop onze conclusie te baseren.

**Conclusie omtrent de niet-financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC)**

Op grond van onze werkzaamheden zoals eerder beschreven in ons verslag, is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de niet-financiële informatieverstrekking binnen de beleids- en beheerscyclus (BBC), niet in alle van materieel belang zijnde opzichten, in overeenstemming is met de beleids- en beheerscyclus (BBC), zoals uitgewerkt in het BBC-besluit, alsook in het Ministerieel besluit BBC, in de versie die van toepassing is op het gecontroleerde boekjaar.

Kortrijk, 6 augustus 2018

Callens, Pirene & Co - bedrijfsrevisoren  
Commissaris  
Vertegenwoordigd door  
Günther Adins  
Bedrijfsrevisor

## SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn:

### Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

	Codes	1. Voltijds <i>(boekjaar)</i>	2. Deeltijds <i>(boekjaar)</i>	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) <i>(boekjaar)</i>		3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) <i>(vorig boekjaar)</i>
<b>Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar</b>						
Gemiddeld aantal werknemers	100	15	4	17 VTE		17 VTE
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	22.484	4.557	27.041	T	25.154
Personeelskosten	102	523.275	106.049	629.324	T	601.700

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds		3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Op de afsluitingsdatum van het boekjaar</b>					
<b>Aantal werknemers</b>	105	12	3		14
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>					
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	9	3		11
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	3			3
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112				
Vervangingsovereenkomst	113				
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>					
Mannen	120	8	3		10
lager onderwijs	1200				
secundair onderwijs	1201	7	3		9
hoger niet-universitair onderwijs	1202				
universitair onderwijs	1203	1			1
Vrouwen	121	4			4
lager onderwijs	1210				
secundair onderwijs	1211	3			3
hoger niet-universitair onderwijs	1212				
universitair onderwijs	1213	1			1
<b>Volgens de beroepscategorie</b>					
Directiepersoneel	130				0
Bedienden	134	6	0		6
Arbeiders	132	6	3		8
Andere	133				

### Tabel van het personeelsverloop tijdens het boekjaar

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Ingetreden</b> Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	205	6	6
<b>Uitgetreden</b> Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	305	6	6

### Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar

#### Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers  
 Aantal gevolgde opleidingsuren  
 Nettokosten voor de onderneming  
     waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding  
     waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen  
     waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

#### Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers  
 Aantal gevolgde opleidingsuren  
 Nettokosten voor de onderneming

#### Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers  
 Aantal gevolgde opleidingsuren  
 Nettokosten voor de onderneming

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801		5811	
5802		5812	
5803		5813	
58031		58131	
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	