

Samenwerkingsovereenkomst tussen het gemeentebestuur Koksijde en de Gemeentelijke Vereniging Voor Vreemdelingenverkeer van Koksijde-Oostduinkerke vzw

Tussen ondergetekenden:

Het gemeentebestuur van Koksijde, vertegenwoordigd door mevrouw Charlotte CASTELEIN, voorzitter van de gemeenteraad en de heer Joeri STEKELORUM, algemeen directeur, hierna steeds gemeente genoemd;

en

de Gemeentelijke Vereniging Voor Vreemdelingenverkeer van Koksijde-Oostduinkerke vzw, met maatschappelijke zetel te Zeelaan 303, 8670 Koksijde en ondernemingsnummer 0418551733, vertegenwoordigd door mevrouw Greta SUBER-DELIE, voorzitter en mevrouw Mieke GHESQUIERE, secretaris; hierna steeds VVV genoemd;

is het volgende overeengekomen:

Artikel 1: voorwerp van de overeenkomst

1. Deze samenwerkingsovereenkomst regelt de verhoudingen tussen de gemeente en de VVV, de afstemming van het beleid tussen de gemeente en de VVV, de nadere omschrijving en afbakening van de opdrachten en verantwoordelijkheden van de VVV ten opzichte van de gemeente, en de engagementen van de gemeente ten opzichte van de VVV.

Artikel 2: duur en ontbinding

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de legislatuur met ingang 26 februari 2019
2. De overeenkomst is altijd opzegbaar door een van beide partijen, mits vooropzeg van een jaar door middel van een aangetekend schrijven.
3. De gemeente is evenwel gerechtigd deze samenwerkingsovereenkomst eenzijdig en onmiddellijk te beëindigen, telkens wanneer het algemeen belang dit vereist. Dit zal inzonderheid het geval zijn indien zij grote tekortkomingen of zware overtredingen vaststelt tegen de bepalingen van deze samenwerkingsovereenkomst. De vastgestelde tekortkomingen zullen per aangetekend schrijven gemeld worden aan de VVV.
4. Deze overeenkomst wordt automatisch beëindigd bij ontbinding van de vzw.

Artikel 3: opdracht van de VVV

1. De VVV wordt belast met de uitvoering van het toeristisch beleid in de gemeente, zoals omschreven in de beleidsdoelstellingen van de gemeente. Dit omvat onder meer:
 - toeristische productontwikkeling
 - uitwerking van een kwalitatief evenementenbeleid
 - uitwerking van een marketing- en promotiebeleid
 - samenwerking met andere toeristische actoren
 - samenwerking met privé-actoren binnen de toeristische sector in de gemeente
2. De VVV voert de in de statuten en in deze samenwerkingsovereenkomst omschreven opdrachten autonoom en op een kwaliteitsvolle manier uit, en is vrij, binnen het kader van het strategisch meerjarenplan van de gemeente, in de manier waarop ze haar opdracht vervult. Bij de voorbereiding, realisatie en opvolging van evenementen werkt de VVV maximaal samen met relevante handelaars die in onze gemeente gevestigd zijn.
3. Deze taakvervulling dient in overeenstemming te zijn met de beginselen van behoorlijk bestuur en verder met alle toepasselijke regelgeving en met het door de gemeente gevoerde beleid inzake toerisme, zoals omschreven in het Strategisch Meerjarenplan.
4. De VVV mag alle verrichtingen doen, binnen de grenzen van haar statuten en deze samenwerkingsovereenkomst, welke rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel, of van aard zijn de verwezenlijking ervan te begunstigen.

5. Alle middelen waarover de VVV beschikt, worden uitsluitend aangewend voor het bereiken van haar doelstellingen en het vervullen van haar opdracht.

Artikel 4: Financiën

1. De gemeente engageert zich ertoe de nodige financiële middelen te voorzien opdat de VVV haar opdracht en doelstellingen, zoals vastgelegd in de statuten en deze samenwerkingsovereenkomst, optimaal kan realiseren. Daartoe maakt de VVV jaarlijks een ontwerp van begroting op voor het volgende boekjaar en legt dit voor aan de gemeente.
2. De gemeente geeft een jaarlijkse werkingstoelage aan de VVV na goedkeuring van het budget.
3. De dagelijkse financiële verrichtingen worden door de VVV waargenomen, onder supervisie van de gemeentelijke financiële dienst.
4. De VVV kan goederen verwerven die nodig zijn voor de verwezenlijking van haar doel, mits inachtneming van de ter zake geldende overheidsopdrachtenreglementering.
5. De VVV kan, voor zover dit past binnen de uitvoering van haar taken, eigen inkomsten verwerven.
6. Wanneer op het einde van het werkingsjaar nog financiële middelen beschikbaar zijn, kunnen die aangewend worden voor de aanleg van een reserve. De VVV dient de opgebouwde reserve aan te wenden in het kader van de doelstellingen van de vereniging.

Artikel 5: Personeel

1. De gemeente engageert zich ertoe de nodige personeelsleden in te zetten opdat de VVV haar opdracht en doelstellingen, zoals vastgelegd in de statuten en deze samenwerkingsovereenkomst, optimaal kan realiseren.
2. De gemeente is de juridische werkgever van de personeelsleden die ingezet worden voor de VVV.
3. De rechtspositieregeling van de gemeente blijft onverminderd van toepassing.

Artikel 6: overheidsopdrachten

De VVV is als extern verzelfstandigd agentschap van de gemeente onderworpen aan de overheidsopdrachtenreglementering.

Artikel 7: Interne controle en rapportering

1. Met het oog op de uitoefening van het toezicht op de naleving van de onderhavige overeenkomst en op de aanwending van de middelen die door de gemeente ter beschikking worden gesteld aan de VVV, alsook met het oog op de evaluatie van de uitvoering van de genoemde opdracht, maakt de VVV jaarlijks een jaarverslag op met een uitvoerige beschrijving van alle activiteiten van het afgelopen jaar. Daarnaast maakt de VVV ook een financieel verslag op die de jaarrekening omvat.
2. De VVV bezorgt de verslagen van alle vergaderingen van het directiecomité, van de raad van bestuur en de algemene vergadering aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 8: Externe controle

De VVV (algemene vergadering) stelt een commissaris aan die haar financiële toestand, de jaarrekening en de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening controleert, er een verslag van opmaakt en ter goedkeuring voorlegt aan de algemene vergadering van de VVV. De commissaris dient te worden aangesteld uit de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. De VVV draagt de kosten verbonden aan deze controle.

Artikel 9: Presentiegelden

1. Algemene vergadering VVV: er wordt geen presentiegeld toegekend aan de leden van de algemene vergadering.

2. Raad van bestuur VVV en directiecomité VVV: aan de leden van de raad van bestuur VVV en het directiecomité VVV wordt presentiegeld toegekend waarbij het bedrag niet hoger is dan het bedrag dat aan de gemeenteraadsleden wordt toegekend. Er wordt geen presentiegeld toegekend aan leden van het college van burgemeester en schepenen. Personeelsleden van de gemeente kunnen geen presentiegeld noch enige andere vergoeding ontvangen.

Artikel 10: Bijzondere bepaling

Alle kwesties in onderhavige overeenkomst niet voorzien en alle mogelijke betwistingen zullen door het College van burgemeester en schepenen onderzocht worden en beslecht worden na een afvaardiging van de VVV te hebben gehoord.

Voor gemeentebestuur Koksijde,

Voor VVV Koksijde-Oostduinkerke,

Charlotte CASTELEIN
De voorzitter

Greta SUBER-DELIE
Voorzitter VVV

Joeri STEKELORUM
De algemeen directeur

Mieke GHESQUIERE
Secretaris VVV